













EBP Comptabilité initiation

 Durée	2 Jours - (16 Heures)	 Modalité d'accès	Aucune
 Pré-requis	Il est nécessaire d'être initié à l'utilisation d'un ordinateur et à l'environnement Windows.	 Date	Voir convention
 Public	Dirigeant et personnels de PME, Commerçants, Professionnels indépendants et toute personne ayant à lire et à interpréter un bilan et compte de résultats.	 Lieu	INTRA
 Intervenants	Formateur spécialisé en comptabilité	 Délai d'accès	Définir avec l'entreprise
 Nb participants	1 à 5	 Accessibilité	L'organisme de formation étudiera l'adaptation des moyens de la prestation pour les personnes en situation de handicap
 Prix	Voir convention	 Obligations réglementaires	Aucune

Méthode pédagogique :

Formation structurée en modules indépendants comprenant chacun trois phases : présentation d'une situation d'usage, explications des méthodes et outils logiciels nécessaires, mise en pratique par les stagiaires sur des cas types et/ou sur des cas typiques de l'entreprise. Utilisation des documents de l'entreprise comme modèle.

Outil pédagogique :

Supports papiers

Évaluation :

Exercices de validation en continu et des appréciations tout au long de la formation : une note en pourcentage avec QCM d'entrée et QCM de sortie.

Validation :

Attestation de fin de stage

OBJECTIF

Organiser sa propre comptabilité - Saisir les lignes d'écriture - Utiliser les différentes fonctions du logiciel

PROGRAMME

JOUR 1 :

Présentation générale du logiciel

- Fonctionnalités générales et ergonomie du logiciel.

Savoir Paramétrer

- Paramétrages généraux (dossier et système). Définition et paramétrages des journaux.
- Plan comptable interne et paramétrage des comptes : les comptes généraux, les comptes de tiers.

Bases

- Création et modification d'un compte comptable
- Création et modification d'un journal
- Création, modification, suppression d'un compte auxiliaire fournisseur ou client.
- Gestion des chèquiers
- Gestion des devises
- Gestion des RIB

JOUR 2 :

Saisie et traitement

- Saisie, modification, annulation des écritures des différents types de saisie
- Saisie standard
- Saisie kilomètre
- Saisie guidée
- Saisie paiement et encaissement
- Écritures d'abonnement
- Gestion du brouillard modification, annulation des écritures en brouillard
- Liste des écritures

Sauvegardes